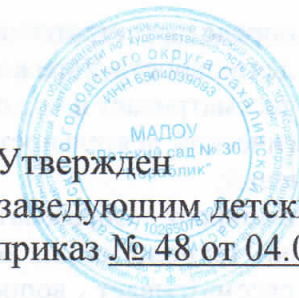


Принят решением
педсовета от 30.08. 2020 г.
протокол № 1

Утвержден
заведующим детским садом
приказ № 48 от 04.09.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О педагогическом Совете МАДОУ "Детский сад № 30 "Кораблик"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения МАДОУ "Детский сад № 30 "Кораблик" (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический Совет постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессиональной компетенции педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического Совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим Советом, утвержденное приказом заведующего и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим Советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи педагогического Совета

2.1. Основными задачами педагогического Совета являются:

- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- определение основных направлений инновационно-экспериментальной деятельности;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

3. Компетенция педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет:

- обсуждает, производит выбор различных вариантов, форм и методов образовательного процесса, способов их реализации;
- обсуждает годовой календарный график работы, учебный план, утверждает образовательную программу;

- определяет стратегию развития, рассматривает результаты и качество деятельности Учреждения, заслушивает публичные доклады педагогов;
- рассматривает и принимает локальные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе Учреждения;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- заслушивает педагогов, представляющих опыт своей работы и принимает решение об обобщении и распространении передового педагогического опыта;
- вносит предложения заведующему Учреждению о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;
- совершенствует методы обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно - гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.

4. Организация деятельности педагогического Совета

- 4.1. В состав педагогического Совета входят заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, старший воспитатель и все педагоги Учреждения.
- 4.2. В нужных случаях на заседание педагогического Совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета. Приглашенные на заседание педагогического Совета пользуются правом совещательного голоса.
- 4.3. Председателем педагогического Совета является заведующий Учреждения.
- 4.4. Председатель педагогического Совета:
 - организует деятельность педагогического Совета;
 - информирует членов педагогического Совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания педагогического Совета; определяет повестку дня педагогического Совета;

5. Взаимосвязи педагогического Совета с другими органами самоуправления

- 5.1 Педагогический Совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения:
 - предоставляет на ознакомление Общему собранию трудового коллектива, Родительскому собранию материалы, разработанные на заседании педагогического Совета;

- вносить предложения и дополнения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Общего собрания трудового коллектив Учреждения, Родительского собрания.

6. Права педагогического Совета

6.1 Педагогический Совет имеет право:

- вносить изменения в план работы Учреждения;
- утверждать локальные акты (положения);
- обобщать передовой педагогический опыт;
- собираться на внеочередное заседание;
- создавать творческие группы и объединения для решения целей и задач образовательного учреждения, решений педсоветов.

7. Ответственность педагогического Совета

7.1 Педагогический Совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический Совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство педагогического Совета

8.1 Заседание педагогического Совета оформляется протоколом в электронном и печатном текстовом вариантах. Протоколы педагогических Советов являются составной частью номенклатуры дел.

8.2 Протоколы педагогического Совета содержат:

- дату проведения заседания;
- количество педагогических работников, принявших участие в заседании;
- повестку дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического Совета;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решения педагогического Совета по каждому вопросу педагогического Совета

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического Совета

8.4 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.